

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Игнатовская средняя общеобразовательная школа**

**ПРИКАЗ**

**от 31 августа 2023 года**

**№263**

**О создании условий для организации родительского контроля за организацией питания обучающихся**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, заместителя директора по УВР Кобину И.В. и ответственного за организацию питания Иванову О.А.
2. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:
  - оказывать членам комиссии по родительскому контролю помощь в составлении документов, необходимых для их работы;
  - предоставлять членам комиссии по родительскому контролю сведения и копии документов в сфере организации питания;
  - отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;
  - сопровождать членов комиссии по родительскому контролю и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;
3. Утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МОУ Игнатовской СОШ, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи.

4. Утвердить график родительского контроля питания обучающихся на 2023- 2024 учебный год.

5. Заместителю директора по УВР Кобиной И.В. довести до сведения классных руководителей график контроля родителей (законных представителей) за организацией питания обучающихся.

6. Заместителю директора по ИКТ Чугунову А.П.:

- разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МОУ Игнатовской СОШ, а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи на информационном стенде и официальном сайте школы;

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Н. Гаранина

С приказом ознакомлены:

И.В. Кобина

А.П. Чугунов

О.А. Иванова

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Игнатовская средняя общеобразовательная школа**

**ПРИКАЗ**

**от 31 августа 2023 года**

**№ 266**

**О создании условий для организации родительского  
контроля за организацией питания обучающихся**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания воспитанников, ст. воспитателя Семенычеву С.Г.
2. Создать общественную (родительскую) комиссию по контролю организации и качества питания воспитанников дошкольной группы в составе:

**Председатель комиссии:** Семенычева С.Г., ст. воспитатель

**Члены комиссии:**

Носкова Е.А., член родительского комитета;  
Гуськова Н.В., член родительского комитета.

2. Ответственной за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания воспитанников:

- оказывать членам комиссии по родительскому контролю помощь в составлении документов, необходимых для их работы;
- предоставлять членам комиссии по родительскому контролю сведения и копии документов в сфере организации питания;
- отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;

- сопровождать членов комиссии по родительскому контролю и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;

3 . Утвердить график родительского контроля питания обучающихся на 2022-2023 учебный год.

4. Ст. воспитателю Семенычевой С.Г. довести до сведения родителей график контроля родителей (законных представителей) за организацией питания обучающихся.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Л.Н. Гаранина

С приказом ознакомлены:

С.Г. Семенычева

